

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИК**

по профессии

54.01.20 Графический дизайнер

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе профессионального стандарта профессионального стандарта «Графический дизайнер», утвержденного Приказом Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 января 2017 г. № 40н, примерной образовательной программы государственного реестра ПОП, на основе рабочей программы воспитания, и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 г. № 1543 (с изменениями от 03.07.2024 г. № 464) по профессии:

код	
54.01.20	Графический дизайнер
(программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих)	

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Рогов Егор Алексеевич		преподаватель
2	Подпятникова Светлана Леонидовна	высшая	преподаватель
3	Екимова Ольга Владимировна	первая	преподаватель информатики
4	Масюткина Ирина Александровна	высшая	Преподаватель менеджмента

Рассмотрено на заседании МО ОП «Графический дизайнер»		
Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
Рогов Егор Алексеевич	28.08.2025 г.	1

Согласовано на заседании научно-методического совета	
Дата заседания НМС	№ протокола
29.09.2025 г.	1

Содержание

1	Паспорт программы учебной и производственной практики	стр. 4
2	Тематический план учебной и производственной практик	стр. 14
3	Условия реализации профессионального модуля	стр. 22
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (по разделам)	стр. 36

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

1.1. Область применения программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии

по профессии

54.01.20

Графический дизайнер

укрупненной группы профессии

54.00.00

Изобразительное и прикладные
виды искусства

в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- ВПД 1. Разработка технического задания на продукт графического дизайна
- ВПД 2. Создание графических дизайн-макетов
- ВПД 3. Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
- ВПД 4. Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте

1.2. Цели и задачи учебной и производственной практики:

Цель учебной практики: формирование у обучающихся первичных практических умений, опыта деятельности в рамках профессиональных модулей, формирование общих и профессиональных компетенций на репродуктивном и творческом уровнях.

Задачи практики:

- расширять, углублять и закреплять теоретические знания по специальности;
- формировать профессиональные умения и навыки;
- содействовать приобретению обучающимися опыта практической работы по специальности.

Цель производственной практики: формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачи практики:

- расширять, углублять и закреплять теоретические знания по специальности;
- формировать профессиональные умения и навыки;
- содействовать приобретению обучающимися опыта практической работы по специальности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности и соответствующие ему общие компетенции, личностные результаты реализации программы воспитания и профессиональные компетенции:

код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Разработка технического задания на продукт графического дизайна
ПК 1.1	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.
ПК 1.2	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.
ПК 1.4	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.
ВПД 2	Создание графических дизайн-макетов
ПК 2.1	Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания
ПК 2.2	Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания

ПК 2.3	Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.
ПК 2.4	Осуществлять представление и защиту разработанного дизайнмакета.
ПК 2.5	Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.
ВПД 3	Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)
ПК 3.1	Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета
ПК 3.2	Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)
ПК 3.3	Осуществлять сопровождение печати (публикации)
ВПД 4	Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
ПК 4.1	Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.
ПК 4.2	Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.
ПК 4.3	Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.

Освоение профессионального модуля направлено на развитие общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПС 5 ОТФ	Выполнение работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

Программа способствует формированию и цифровых (ключевых) компетенций:

Код	Цифровые (ключевые) компетенции
КК. 1.	Коммуникация и кооперация в цифровой среде

КК. 2.	Саморазвитие в условиях неопределенности
КК. 3.	Креативное мышление

1.3 Требования к результатам освоения учебной и производственной практик:

В результате прохождения учебной и производственной практик по видам профессиональной деятельности обучающийся должен иметь:

ВПД	Профессиональные компетенции	Требования к практическому опыту и умениям
ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	<p>ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.</p> <p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.</p> <p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализе, обобщении проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной информации от заказчика; - сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки ТЗ - выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над ТЗ - разработка, корректировка и оформление итогового ТЗ с учетом требований к структуре и содержанию - согласование итогового ТЗ с заказчиком <p><i>А/01.5 ТФ. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение проектного задания на создание объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации; - создание эскизов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации, согласование дизайн-макета основного варианта эскиза с руководителем дизайн-проекта; - создание оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации и представление его руководителю дизайн-проекта; - доработка оригинала элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. <p><i>А/02.5 ТФ. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль результатов верстки на соответствие дизайн-макету элемента

		<p>объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проверка изготовленных образцов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации на точность цветопередачи изображений; - подготовка заключения о проверке на соответствие оригиналу изготовленных образцов элемента объекта визуальной информации, идентификации и коммуникации. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить проектный анализ; - разрабатывать концепцию проекта; - выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; - производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; - презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию - собирать, обобщать и структурировать информацию; - оформлять итоговое ТЗ; - вести нормативную документацию; - доступно и последовательно излагать информацию; - корректировать и видоизменять ТЗ в зависимости от требования заказчика <p><i>А/01.5 ТФ. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать с проектным заданием на создание объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - использовать средства дизайна для разработки эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - использовать компьютерные программы, необходимые для создания и корректирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. <p><i>А/02.5 ТФ. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной</i></p>
--	--	---

		<p>информации, идентификации и коммуникации</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять несоответствия верстки изготовленных образцов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации оригиналу; - оценивать параметры цветопередачи изображений объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - оформлять отчет по результатам проверки изготовления в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации. - организовывать работу и управлять проектом; - использовать компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком; - решать проблемы, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; - законы формообразования; - систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); - преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); - законы создания цветовой гармонии; - технологии изготовления изделия; - действующие стандарты и технические условия, методики оформления технического задания и различных продуктов; - методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; - программных приложений работы с данными. - методов создания различных продуктов в программных приложениях; - классификации программных приложений и их направленности; - классификации профессионального оборудования и навыков работы с ним;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - программных приложений работы с данными - программных приложений для разработки ТЗ; правил и структуры оформления ТЗ; - требований к техническим параметрам разработки продукта; - методов адаптации и кодировки (преобразования) информации от заказчика в индустриальные требования; - программных приложений работы с данными при работе с ТЗ - основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - стандартов производства; - программных приложений работы с данными для презентации <p><i>А/01.5 ТФ. Создание эскизов и оригиналов элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные приемы и методы выполнения художественно-графических работ; - основы художественного конструирования и технического моделирования; - цветodelение, цветокоррекция, художественное ретуширование изображений в соответствии с характеристиками воспроизводящего оборудования; - основы технологии производства в области полиграфии, упаковки. - компьютерное программное обеспечение, используемое в дизайне объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации <p><i>А/02.5 ТФ. Проверка соответствия оригиналу изготовленных в производстве элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методики дизайнерской проверки объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации на соответствие оригиналу; - типографика; - цветodelение, показатели качества воспроизведения изображения объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; - профессиональная терминология в области дизайна;
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> - организацию работы и управление по проекту; - компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком; - решение проблем, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса
<p>ПМ 02</p> <p>Создание графических дизайн-макетов</p>	<p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воплощении авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки, - дизайн мобильных приложений; дизайн электронных и интерактивных изданий; - чтение и понимание ТЗ; разработка планов по формированию макетов; определение времени для каждого этапа разработки дизайн-макета; - подбор программных продуктов в зависимости от разрабатываемого макета; - организация представления разработанных макетов, обсуждения разработанных макетов по возникшим вопросам; - организация архивирования и комплектации составляющих для перевода дизайн-макета в дизайн-продукт. <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; - сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика; - выполнять технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и тематикой; - разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта; - реализовывать творческие идеи в макете; - создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве;

		<ul style="list-style-type: none"> - использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; - создавать цветое единство; - защищать разработанный дизайн-макет; - выполнять комплектацию необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; - разрабатывать планы выполнения работ; - распределять время на выполнение поставленных задач; - определять место хранения и обработки разрабатываемых макетов; - понимать сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и требований заказчика; - осуществлять и организовывать представление разработанных макетов; - подготавливать презентации разработанных макетов; - защищать разработанные дизайн-макеты; - <i>организовывать работу и управлять проектом;</i> - <i>использовать компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком;</i> - <i>решать проблемы, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</i> - <i>создавать инновации, креативность и дизайн;</i> - <i>выполнять технические аспекты разработки продукта</i> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам; - современные тенденции в области дизайна; - разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; - структуры ТЗ, его реализации; - основ менеджмента времени и выполнения работ; - программных приложений работы с данными;
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - программных приложений работы с данными для разработки дизайн-макетов; - программных приложений по основным направлениям графического дизайна; - технических параметров разработки макетов, сохранения, технологии печати; - программных приложений для представления макетов графического дизайна; - основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - основ макетирования; - программных приложений для хранения и передачи файлов-макетов графического дизайна; - <i>Организацию работы и управление по проекту;</i> - <i>Компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком;</i> - <i>Решение проблем, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса;</i> - <i>Инновации, креативность и дизайн;</i> - <i>Технические аспекты разработки продукта</i>
<p>ПМ 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)</p>	<p>ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.</p> <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации).</p>	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации; - учет стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов; - проверка и контроль качества готовых дизайн-продуктов; - подготовка договоров и актов о выполненных работах; - консультирование и сопровождение печати и послепечатного процесса готовых продуктов дизайна <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и применять настройки технических параметров печати или публикации; - осуществлять консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; - учитывать стандарты производства при подготовке дизайн-продуктов к печати или публикации;

		<ul style="list-style-type: none"> - готовить документы для проведения подтверждения соответствия качества печати или публикации; - <i>выполнять коррекцию и соответствующие настройки в зависимости от конкретного процесса печати;</i> <p>КК.3. Использовать цифровые средства и ресурсы для генерирования новых идей и решений.</p> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии настройки макетов к печати или публикации; - программных приложений для хранения и передачи файлов-продуктов графического дизайна; - стандартов производства при подготовке дизайн-продуктов; - основ менеджмента и коммуникации, договорных отношений; - технологии печати или публикации продуктов дизайна; - технологии и приемов послепечатной обработки продуктов дизайна; - <i>правила охраны труда, безопасные методы работы;</i> - <i>различные процессы печати, присущие им ограничения и методики применения;</i> - <i>цветовые модели, сочетание цветов, плашечные цвета и профили ICC;</i> - <i>метки печати и метки под обрез;</i> <p>КК.3. - возможности и ограничения цифровой среды и цифровых инструментов для создания продукта (-ов);</p>
<p>ПМ 04</p> <p>Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте</p>	<p>ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.</p> <p>ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых</p>	<p>иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самоорганизации, обеспечении профессионального саморазвития и развития профессии; - обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке; - обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности; - саморазвитие и развитие профессии; - поиск предложений развития с учетом новых технологий <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации работы. - применять логические и интуитивные методы поиска новых идей и решений;

	технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять повышение квалификации посредством стажировок и курсов; - организовывать и проводить мероприятия профориентационного и мотивационного характера; - <i>организовывать работу и управлять проектом;</i> - <i>использовать компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком;</i> - <i>решать проблемы, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса</i> <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системы управления трудовыми ресурсами в организации; - методы и формы самообучения и саморазвития на основе самопрезентации; - способы управления конфликтами и борьбы со стрессом; - основы менеджмента и коммуникации, договорных отношений. - организацию работы и управление по проекту; - <i>компетенции в области коммуникаций и межличностных отношений с заказчиком;</i> - <i>решение проблем, которые могут возникнуть по ходу рабочего процесса</i>
--	--	--

** требования профессионального стандарта выделяются курсивом;*

1.4 Формы контроля:

Учебная практика - дифференцированный зачет, комплексный квалификационный экзамен;

Производственная практика - дифференцированный зачет с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами образовательной организации, являющейся базой практики.

1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной и производственной практик:

Наименование профессионального модуля	Всего часов	Учебная практика		Производственная практика	
		количество часов	семестр	количество часов	семестр
ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	144	108	4	36	4
ПМ 02 Создание графических дизайн - макетов	252	18 54 36	3 4 5	144	5

ПМ 03 Подготовка дизайн – макетов к печати (публикации)	216	36 72	5 6	108	6
ПМ 04 Организация личностного профессионального развития и обучения на рабочем месте	180	36	6	144	6
Итого	<u>792</u>	<u>360</u>	3 - 6	<u>432</u>	4 -6

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

2.1 Содержание учебной практики

ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Всего 108 ч., из них:

4 семестр – 108 ч.

База практики – Курганский педагогический колледж

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
<p>МДК 01.01</p> <p>ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.</p> <p>ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования.</p> <p>ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.</p>	<p>1. Дизайн шрифтовых монограмм.</p> <p>2. Шрифтовое оформление стихотворения.</p> <p>3. Сложная каллиграфическая надпись на различных цветовых фонах.</p> <p>4. Художественное оформление шрифтовых плакатов.</p> <p>5. Дизайн - проект шрифтовых обложек книг.</p> <p>6. Шрифтовая композиция в рекламном ролике.</p> <p>7. Художественное оформление обложек книг.</p> <p>8. Дизайн титульных листов.</p> <p>9. Различные виды буквиц при оформлении начальной страницы книги.</p> <p>10. Дизайн фирменного стиля магазина спортивных товаров.</p> <p>11. Дизайн фирменного стиля магазина канцелярских принадлежностей.</p> <p>12. Дизайн фирменного стиля архитектурного бюро.</p> <p>13. Дизайн сувенирной продукции народного промысла «Гжель».</p> <p>14. Дизайн- проект логотипа в газете.</p> <p>15. Дизайн- проект логотипа автомобильной фирмы.</p> <p>16. Создание логотипа музыкальной студии.</p> <p>17. Создание логотипа космического агентства.</p> <p>18. Создание логотипа телевизионного канала</p> <p>19. Дизайн - проект билбордов</p>	4	54	2

	20. Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант) 21. Дизайн – проект рекламного буклета. 22. Дизайн листовых рекламных носителей 23. Дизайн- проект серии социальных плакатов 24. Создание серии учебно-инструктивных плакатов 25. Дизайн проект серии имиджевых плакатов 26. Создание жесткой упаковки из картона 27. Выполнение дизайна упаковки для парфюма 28. Выполнение дизайна упаковки для кондитерских изделий 29. Создание макетов этикеток для фармацевтических товаров 30. Создание макетов этикеток для продуктов питания 31. Этикетка для бытовых товаров			
МДК 01.02 ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования. ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	1. Применение шрифтовой композиции при создании презентации. 2. Форзацы и их художественное оформление. 3. Дизайн полосных иллюстрации в книге. 4. Создание пиктограмм для московского метро. 5. Дизайн- проект серии рекламных плакатов. 6. Создание постеров в журнале и газете. 7. Упаковка для бакалейных товаров. Дифференцированный зачет по УП	4	54	
Итого 108 часов				

2.1 Содержание производственной практики
ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Всего 36 ч., из них:
4 семестр – 36 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 01 ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта. ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования. ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию. ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.	1. Выполнение графических надписей с применением композиционных средств – тон, цвет, рельеф. 2. Создание рекламы для размещения в пространстве магазина. 3. Разработка и проектирование пластики, масштаба и пропорций модульных элементов. 4. Создание рекламного плаката. 5. Создание типографического постера. 6. Создание макета этикетки для фармацевтических товаров. 7. Создание буклета. 8. Создание газеты. 9. Создание журнала. 10. Создание книги. 11. Создание плаката Дифференцированный зачет по ПП	4	36	2
Итого 36 часов				

2.1 Содержание учебной практики

ПМ 02 Создание графических дизайн - макетов

Всего 108 ч., из них:

3 семестр – 18 ч.

4 семестр – 54ч.

5 семестр – 36 ч.

База практики – Курганский педагогический колледж

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
МДК 02.01 ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-	- создание графических дизайн-макетов; - разработка фирменного стиля компании; - разработка полного брендбука компании;	3	18	2

<p>макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.</p>	<p>- разработка печатной рекламной продукции;</p> <p>- разработка медиа-продуктов</p>			
<p>МДК 02.02</p> <p>ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.2. Определять потребности в программах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.</p> <p>ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания</p> <p>ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.</p> <p>ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности</p>	<p>- разработка полиграфической продукции (ролл ап, календарь, вывеска);</p> <p>- сбор необходимой информации на заданную тему, материалов и документов;</p> <p>- проведение анализа прототипов;</p> <p>- работа с литературными источниками по данной теме;</p> <p>- проработка теоретической части концепции проекта;</p> <p>- формулирование концепции проекта в целом;</p> <p>- разработка основных элементов фирменного стиля объекта проектирования;</p> <p>- разработка развертки упаковок и нанесение дизайна на поверхность развертки</p> <p>- дифференцированный зачет по УП</p>	<p>4</p> <p>5</p>	<p>54</p> <p>36</p>	<p>2</p>

необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.				
Итого 108 часов				

2.1 Содержание производственной практики ПМ 02 Создание графических дизайн - макетов

Всего 144 ч., из них:

5 семестр – 144 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
МДК 02.04		7	144	2
ПК 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания.	- сбор предпроектных данных по конкретному заданию: геодезических, геологических, проектных, исторических, экологических и других, определенных в задании на проектирование; - освоение методики компьютерного проектирования, как с помощью графических редакторов и программ, так и с применением программ HTML; - методики и практики проектирования анимационных задач в GIF-формате и звуковых файлов с использованием FLASH-технологии; - освоение практики построения 3D - моделей; - освоение методик и технологий дизайн - проектирования рекламы и информационных носителей в многоаспектной среде; - овладение аппаратными и программными средствами для дизайна; - проектирования на электронных носителях; - овладение способами верстки журнала, брошюры, газеты, книг.			
ПК 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания.	- дифференцированный зачет по ПП			
ПК 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания				
ПК 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.				
ПК 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта.				
Итого 144 часа				

2.1 Содержание учебной практики

ПМ 03 Подготовка дизайн – макетов к печати (публикации)

Всего 108 ч., из них:

5 семестр – 36 ч.

6 семестр – 72 ч.

База практики – Курганский педагогический колледж (каб 24)

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
МДК 03.01 ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета.	- Выполнение выбора и применения настроек технических параметров печати или публикации. - Выполнение подготовки документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации.	5	36	2
МДК 03.03 ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета. ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации»).	- Выполнение подготовки документов для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации. - Осуществление консультационного или прямого сопровождения печати или публикации. - Выполнение рабочих заданий, планов работы, программы организации, видов деятельности, соответствующих требованиям к результатам обучения ФГОС СПО, общетрудовым функциям и трудовым действиям профессионального стандарта, заданиям демонстрационного экзамена Дифференцированный зачет по УП	6	72	2
Итого 108 часов				

2.1 Содержание производственной практики

ПМ 03 Подготовка дизайн – макетов к печати (публикации)

Всего 108 ч. (концентрированно), из них:

6 семестр – 108 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 03 ПК 3.1. Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-	– Инструктаж. – Общее ознакомление с проектной задачей. – Изучение видов печати полиграфической продукции графического дизайна.	6	108	2

<p>макета.</p> <p>ПК 3.2. Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации).</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять сопровождение печати (публикации»).</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ознакомление с технологическим процессом проектного дела. – Составление или уточнение технического задания. – Предпроектные исследования. – Изучение и анализ ситуации. – Разработка проектной концепции (визуальный ряд, коллажи, фотомонтаж, фор – эскизы) – Утверждение проектной концепции. – Изучение требований к публикации на сайтах. – Форматы публикаций. – Подготовка дизайн макетов логотипа к публикации в интернет. – Подготовка элементов фирменного стиля к публикации в интернет. – Публикация электронного издания. – Вариантное проектирование. – Выполнение презентационных макетов – Утверждение эскизов. – Графическое оформление эскизов. – Утверждение выбранного варианта. – Оверпринт. – Цветоделение при подготовке файла к печати. – Подготовить к печати макеты. – Изучение форматов файлов при печати. – Контроль готовности файла к печати. – Оформление отчета. – Подготовка презентации. – Выполнение рабочих заданий, планов работы, программы организации, видов деятельности, соответствующих требованиям к результатам обучения ФГОС СПО, 			
---	---	--	--	--

	общетрудовым функциям и трудовым действиям профессионального стандарта, заданиям демонстрационного экзамена Дифференцированный зачет по ПП			
Итого 108 часов				

2.1 Содержание учебной практики

ПМ 04 Организация личностного профессионального развития и обучения на рабочем месте

Всего 36 ч., из них:

6 семестр – 36 ч.

База практики – Курганский педагогический колледж (каб 24)

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
МДК 04.02 ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.	- Разработка и описание собственного дизайн-проекта. - Описание и анализ необходимых ресурсов для выполнения проекта. - Подбор участников проекта, выбор ролей. - Анализ рисков проекта. - Управление качеством проекта.	6	36	2
Итого 36 часов				

2.1 Содержание производственной практики

ПМ 04 Организация личностного профессионального развития и обучения на рабочем месте

Всего 144 ч., из них:

6 семестр – 144 ч.

Код и наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих Формирование ПК	Семестр	Объем часов	Уровень освоения
ПМ 04 ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности. ПК 4.2. Проводить мастер-классы,	1.Изучение кадровой политики предприятия: планирование потребности в персонале, источники найма, технологии отбора) (база практики). 2. Ознакомление с правовой и информационной подсистемами управления персоналом на предприятии. 3.Сбор информации по адаптации персонала и его	6	144	2

семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна. ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.	продвижению (управление карьерой). 4. Ознакомление с методами мотивации и стимулирования персонала. 5. Изучение затрат фирмы на производство и реализацию продукции, работ, услуг 6. Ознакомление с классификацией затрат на производство 7. Ознакомление с договорами и актами о выполненных работах 8. Изучение калькуляций на выпускаемую продукцию 9. Ознакомление с ценовой политикой, проводимой на предприятии 10. Изучение расчета отпускной цены на производимую продукцию 11. Ознакомление с основными технико-экономическими показателями организации			
Итого 144 часов				

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики предполагает наличие

3.1.1 учебного кабинета компьютерных (информационных) технологий

3.1.2 лаборатории художественно-конструкторского проектирования; мультимедийных технологий, графических работ и макетирования; живописи и дизайна, художественно-конструкторского проектирования, мультимедийных технологий, графических работ и макетирования, макетирования и 3Dмоделирования

3.1.3 зала библиотека; читальный зал с выходом в сеть Интернет.

3.1.4 мастерских учебно-производственная мастерская (печатных процессов)

3.1.5 Оборудование учебного кабинета, лаборатории, мастерской, рабочих мест

№	Наименование объектов и средств материально – технического обеспечения	Примечания
	Кабинет № 114 компьютерных (информационных) технологий	
I.	Оборудование	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	16 парт 32 стула
2.	Рабочее место преподавателя	1 стол 1 тумба 1 стул
3.	Классная доска	1

4.	Лампа - подсветка для доски	1
5.	Студенческие ноутбуки + зарядное устройство и коробка к каждому	15
6.	Преподавательский ноутбук, зарядное устройство, компьютерная мышь, коробка	1 ноутбук 1 зарядное устройство 1 мышь
7.	Интерактивная панель №2	1
8.	Wi-Fi роутер	1
9.	Металлический шкаф для хранения ноутбуков	1
II	Экранно – звуковое пособие (в цифровом виде)	
1.	Видеоуроки по работе в программах и приложениях	Д
2.	Презентации по всем разделам курса	Д
III.	Учебно – методические материалы по ПМ	
1.	Материалы по теоретической части модуля: - конспекты лекций.	Д
2.	Материалы по практической части модуля: - учебно-практические материалы.	Д
3.	Комплекты контрольно – оценочных средств для входного, текущего, промежуточного и итогового контроля.	Д

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Лаборатория мультимедийных технологий № 26	
I.	Оборудование	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	13
2.	Рабочее место преподавателя	1
II.	Лабораторное оборудование	
	Компьютерные рабочие места по количеству обучающихся	12
	Рабочее место преподавателя	1
III.	Технические средства обучения	
1.	Персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть	13
2.	Ноутбуки	3
3.	Гарнитура	12
4.	Колонки	1
5.	Документ-камера	1
8.	Мультимедиа-проектор	1
9.	Интерактивная доска	1
10.	Сервер	1
IV.	Программное обеспечение (ПО) лицензионное	
1.	Операционные системы: MS Windows 10, Microsoft Windows 8.1 Professional Windows Server 2003, Windows Server 2016,	17 1 1
2.	Офисное ПО Microsoft Office	17
3.	Антивирусное программное обеспечение KasperskyEndpointSecurity и агент администрирования KasperskySecurityCenter	18
4.	ПО для контроля доступа в интернет KinderGate Родительский Контроль	13

5.	MovaviPhotoEditor	16
6.	MovaviVideoEditor	16
7.	ПОJetBrainsPhpStorm, JetBrainsPyCharm, JetBrainsWebStorm	13
V.	Программное обеспечение (ПО) свободно распространяемое	
1.	Виртуальные машины Oracle VM VirtualBox	14
2.	ПакетприкладныхпрограммLibreOffice	17
3.	Настольная издательская система Scribus	17
4.	Браузеры IE, Chrome	18
5.	Система LMS Moodle	1
6.	HotPotatoes v 6.0	16
7.	Графические редакторы: Gimp, КОМПАС-3DLTV12	17 17
8.	Программа обработки и воспроизведения видео: Киностудия WindowsLive, SCREXE, KMPlayer, BBFlashBackExpress	16
9.	Программа обработки аудио: Audacity	16
10.	Программа управления классом Veyon	16
11.	Архиватор 7-zip	18
12.	Проигрыватель AdobeFlashPlayer	18
13.	Программа просмотра файлов pdfAdobeReader	18
14.	Язык программирования PascalABC.NET	12

15.	ПО для работы с камерами AppliedVision 4	3
16.	ПО среда разработки Arduino	13
17.	ПО для журналирования работы приложений CodeSiteExpress	11
18.	ПО для управления исходниками и каталогами CollabNetSubversionClient	11
19.	ПО редактор диаграмм Dia	13
20.	Консольный файловый менеджер FarManager	16
21.	ПО Inkscape	13
22.	ПО Java	18
23.	ПО LEGO Education WeDo	13
24.	Библиотеки Microsoft Visual C++	14
25.	Интегрированная среда разработки MicrosoftVisualStudio	14
26.	Текстовый редактор с подсветкой синтаксиса Notepad++	17
27.	Язык программирования Python	14
28.	Программа для просмотра файлов формата DjVuWinDjView	13
29.	ПО SmartDC	1
30.	ПО StarBoard Software	12
31.	Программа для просмотра и конвертирования графических файлов XnView	13
32.	ПО Zeal	14
33.	ПО для построения генеалогических (родословных) деревьев Древо Жизни	13
34.	ПО НачалаЭлектроники	11
35.	Проигрыватели AIMP, ROSA Media Player	2
36.	ПО Lightshot	2
37.	Программа для видеотрансляции OBSSstudio	1

38.	ПО Presentation Editor	2
39.	ПО Speedtest by Ookla	1
40.	МойОфисОбразование	2
41.	Среда программирования ПервоРобот LEGO	12
42.	Ubuntu-14.04 server	1
VI.	Экранно-звуковые пособия	
1.	Презентации по всем разделам курсов:	В электронном виде
VIII.	Демонстрационное оборудование	
1.	Периферийные устройства для изучения и подключения (процессор, микросхемы ОЗУ, материнские платы, жёсткий диск, накопитель на CD, видеоадаптеры и аудиоадаптеры с различными интерфейсами, сетевые карты, монитор, мышь, клавиатура)	
X.	Учебно-методические материалы по ПМ	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины: учебные пособия, онлайн-учебник свободного много платформенного редактора звуковых файлов Audacity, электронные учебные пособия в облачной системе электронного обучения «Академия-Медиа», курсы в системе поддержки учебного процесса ГБПОУ «Курганский педагогический колледж».	В электронном виде
2.	Материалы к практическим занятиям по дисциплинам и МДК	В электронном виде
3.	Материалы по организации самостоятельной работы	В электронном виде
4.	Комплекты контрольно-оценочных средств для входного и текущего контроля.	В электронном виде

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
ственная мастерская (печатных процессов), лаборатория художественно-конструкторского проектирования № 224:		
I.	Оборудование	
1.	Рабочее место преподавателя	1
2.	Парта (одинарная)	10
3.	Стол письменный	4
4.	Стол (для оборудования)	6
5.	Стулья (ученические)	10
6.	Стулья (черные)	3
7.	Доска магнитная 3-х элементная, 5 рабочих поверхностей, зеленая для мела	1
8.	Сейф	1
II.	Технические средства обучения	
1.	Ноутбук	11
2.	МФУ	2
3.	Телевизор	1
4.	Резак	2
5.	Ламинатор	1

6.	Акустическая система	1
7.	Брошюровщик	1
8.	Электрический степлер	1
9.	Плоттер	1
III.	Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)	
1.	Презентации по всем разделам курса:	Д
IV.	Печатные пособия	
V.	Учебно-методические материалы по ПМ	
1.	Материалы по теоретической и практической части модуля:	Д
2.	Материалы по организации самостоятельной работы по модулю	К
3.	Комплекты контрольно-оценочных средств: материалы для входного контроля; материалы для текущего контроля; материалы для промежуточной аттестации; - материалы для итоговой аттестации.	К
VI.	Программные средства обучения ПО лицензионное	
	Операционные системы: Microsoft Windows 10	11
	Офисное ПО Microsoft Office 2010	11
	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security и агент администрирования Kaspersky Security Center	11
	ПО для контроля доступа в интернет KinderGate Родительский Контроль	11
	Пакет ПО Adobe	11

Лаборатория графических работ и макетирования № 21

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	примечания
I.	Оборудование	
1.	Рабочие места по количеству обучающихся	24
	в том числе индивидуальное рабочее место студента	12
2.	Рабочее место преподавателя с лицензионным ПО, комплект оборудования для подключения к сети «Интернет»	1
3.	Классная доска	1
4.	Жалюзи	
II.	Технические средства обучения	3
1.	Персональные компьютеры в сборе с доступом в сеть Интернет	13
2.	Мультимедийный проектор	1
3.	Экран	1
4.	Принтер	1
5.	Сканер	
6.	Колонки	1
7.	Гарнитура	12
8.	Интерактивная доска	1
9.	Графические планшеты	12
10.	3D принтер	1

11.	Коммутатор	1
III. Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)		
1.	Презентации по всем разделам курса	Д
IV. Печатные пособия		
1.	нормативная документация, учебные пособия (книги, журналы и альбомы с репродукциями).	
V. Учебно-методические материалы по ПМ		
1.	Материалы по теоретической части МДК: - лекции в электронном виде по модулю	Д
2.	Материалы к практическим занятиям по МДК	К
3.	Материалы по организации самостоятельной работы по модулю	К
4.	Комплекты контрольно-оценочных средств: материалы для входного контроля; материалы для текущего контроля; материалы для промежуточной аттестации; - материалы для итоговой аттестации.	К К К К
VI. Программные средства обучения ПО лицензионное		
1.	Операционные системы: MS Windows 7(11), Microsoft Windows 10 Professional (2)	13
2.	Офисное ПО Microsoft Office 2010	13
3.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security и агент администрирования Kaspersky Security Center	13
4.	ПО для контроля доступа в интернет KinderGate Родительский Контроль	12
5.	Movavi Photo Editor	13
6.	Movavi Video Editor	13
7.	ПО Jet Brains Php Storm, Jet Brains Py Charm, Jet Brains Web Storm	13
8.	Среда разработки ПО Embarcadero RAD Studio	13
9.	Corel Draw	2
10.	Программы для распознавания текста ABBYY FineReader 11	1
11.	Adobe Photoshop	13
12.	Adobe Flash Professional CS6	13
V. ПО свободно распространяемое		
13.	Система объектно-ориентированного программирования Pascal ABC.NET	13
14.	1С Предприятие	1
15.	Программы-архиваторы 7-Zip	13
16.	Adobe Acrobat Reader DC - создание и просмотр электронных публикаций в формате PDF	13
17.	Adobe Flash Player	13
18.	Audacity 2.2.1- многоплатформенный аудиоредактор звуковых файлов	13
19.	BB Flash Back - программное обеспечение для записи происходящего на экране	13
20.	Blender - создания трёхмерной компьютерной графики	13

21.	Corel DRAW - графический редактор векторной графики	13
22.	Cisco Packet Tracer - симулятор сети передачи данных	13
23.	Code Site Express 5	12
24.	Collab Net Subversion Client	12
25.	GIMP 2.8.22	13
26.	Браузер Google Chrome	13
27.	ПО Java	13
28.	GPL Ghostscript	12
29.	Файловый менеджер Far	12
30.	Офисное ПО LibreOffice	13
31.	Библиотеки Visual C++	13
32.	Текстовый редактор Notepad++	13
33.	ПО DarkWave Studio	1
34.	ПО PDF Settings CS6	5
35.	PyCharm Community Edition - интегрированная среда разработки для языка программирования Python	1
36.	Python	13
37.	Программа для вёрстки макетов и книг издательств Scribus	13
38.	Skype	3
39.	Программа для мониторинга и управления компьютерным классом Veyon	13
40.	ПО ELMA 3.5	13
41.	Video Mostlite 38.0.1	12
42.	Vulkan Run Time Libraries 1.0.42.1	11
43.	Web Tablet FB Plugin	10
44.	Win Dj View	12
45.	XnView	12
46.	КОМПАС-3D LT V12	12
47.	ПО Начала Электроники	1
48.	ПО Живая Родословная	1
49.	Планшет Wacom	12

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.1.5. Реализация профессиональных модулей

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Оснащенность баз практики должна обеспечивать выполнение всех видов профессиональной деятельности, предусмотренных ПОП СПО по профессии 54.01.20 Графический дизайнер»:

- разработка технического задания на продукт графического дизайна;

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками. Оборудование рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию вида деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть всеми профессиональными компетенциями.

3.2. Общие требования к организации образовательного процесса

Требования к условиям организации учебной практики

	Учебная практика	Производственная практика
ПМ.01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна	проводится концентрированно на <u>2</u> курсе в <u>4</u> семестре после изучения раздела <u>Дизайн-проектирование</u> . Учебная практика проходит <i>под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля</i> . Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов по компетенции «Графический дизайн» (или их аналогов).	проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на <u>2</u> курсе в <u>4</u> семестре. Базами производственной практики являются учебные заведения области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.
ПМ 02 Создание графических дизайн-макетов	проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля. Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов,	проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на <u>3</u> курсе в <u>5</u> семестре. Базами производственной практики являются учебные заведения области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др.,

	расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе, оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионата «Профессионалы» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Графический дизайн» (или их аналогов).	с использованием современных технологий, материалов и оборудования, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.
ПМ 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)	проводится концентрированно на 3 курсе в 5 и 6 семестрах после изучения раздела «Финальная сборка дизайн - макетов и подготовка их к печати типографии, к публикации». Учебная практика проходит <i>под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля.</i>	проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на 3 курсе в 6 семестре. Базами производственной практики являются учебные заведения области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования, с которыми колледж заключает договор о взаимном сотрудничестве. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.
ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте	проводится концентрированно на 3 курсе в 6 семестре после изучения раздела 2. Учебная практика проходит под руководством преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля.	проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на 3 курсе в 6 семестре. Базами производственной практики являются учебные заведения области архитектуры, проектирования, дизайна, СМИ, издательства, полиграфии, изготовления упаковочной продукции и др., с использованием современных технологий, материалов и оборудования, с которыми колледж заключает

		договор о взаимном сотрудничестве. Производственная практика проходит под руководством представителей организации (наставников), на базе которой проводится практика.
--	--	---

Цели, задачи программы и формы отчетности определяются колледжем и доводятся до обучающихся до начала практики.

Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

Консультации для студентов проводятся *еженедельно*.

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к модулю дистанционного обучения колледжа и библиотечным фондам.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются бесплатным доступом к сети Интернет.

3.3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна

Основные источники:

1. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 90 с. — (Профессиональное образование). - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495516> (дата обращения: 16.02.2022).
2. Ёлочкин, М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)/М.Е. Ёлочкин [и др]. - Москва: ОИЦ Академия, 2017.
3. Ёлочкин, М.Е. Основы проектной и компьютерной графики/ М.Е. Ёлочкин [и др]. - Москва: ОИЦ Академия, 2016.
4. Курушин, В. Д. Графический дизайн и реклама / В.Д. Курушин. - Москва: ДМК Пресс, 2008.
5. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа: учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 181 с. — (Высшее образование). - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493319> (дата обращения: 16.02.2022).
6. Управление проектом в сфере графического дизайна / [Электронный ресурс] Розета Мус, Ойана Эррера и др.; Пер. с англ. — Москва: Альпина Паб лишер, 2016. - 220 с.

7. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 74 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495475> (дата обращения: 16.02.2022).

Дополнительные источники:

1. Буковецкая, О.А. Дизайн текста: шрифт, эффекты, цвет [Электронный ресурс] / О.А. Буковецкая. - 2-е изд., испр. - Москва: ДМК Пресс, 2006.
2. Пашкова, И. В. Проектирование: проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 179 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495775> (дата обращения: 16.02.2022).
3. Секреты компьютерной верстки в InDesign для Windows и Macintosh [Электронный ресурс] / Сэнди Коэн; [пер. с англ. Готлиб О. В., Татарина А. Ю.]. - Москва: ДМК Пресс, 2010. - 695 с.
4. Черно-белая графика [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Художественное проектирование текстильных изделий» / Н.П. Бесчастнов. - Москва: ВЛАДОС, 2012.

Интернет – ресурсы:

1. Айдентика бренда: сайт. - URL: <https://www.dirmagazina.ru> (дата обращения: 11.02.2022).
2. Айдентика и психология: сайт. - URL: http://rosdesign.com/design_materials2/cvet_3.htm (дата обращения: 11.02.2022).
3. Профессия веб-дизайнер. - URL: <https://www.kadrof.ru/enc-webdesigner.shtml> (дата обращения: 11.02.2022).
4. Уиллер, А. Индивидуальность бренда: руководство по созданию, продвижению и поддержке сильных брендов. - URL: http://thelib.ru/books/alina_uiller/individualnost (дата обращения: 11.02.2022).
5. Эйри, Д. Логотип и фирменный стиль. - URL: https://royallib.com/book/eyri_devid/ (дата обращения: 11.02.2022).

ПМ 02 Создание графических дизайн-макетов

Основные источники:

1. Ёлочкин, М.Е. Дизайн-проектирование (композиция, макетирование, современные концепции в искусстве)/М.Е. Ёлочкин [и др]. - Москва: ОИЦ Академия, 2017.
2. Ёлочкин, М.Е. Основы проектной и компьютерной графики/ М.Е. Ёлочкин [и др]. - Москва: ОИЦ Академия, 2016.
3. Курушин, В. Д. Графический дизайн и реклама / В.Д. Курушин. - Москва: ДМК Пресс, 2008.
4. Управление проектом в сфере графического дизайна / [Электронный ресурс] Розета Мус, Ойана Эррера и др.; Пер. с англ. — Москва: Альпина Паблишер, 2016. - 220 с.

Дополнительные источники:

1. Ёлочкин, М.Е. Основы проектной и компьютерной графики/ М.Е. Ёлочкин [и др]. - Москва: ОИЦ Академия, 2016.
2. Дорощенко, М.А. Программы Adobe. Основы программы PhotoshopCS5. Курс лекций. – Москва: МИПК, 2014.
3. Минаева, О.Е. Верстка. Требования к составлению книг. Учебное пособие. – Москва: МИПК, 2016.
4. Минаева, О.Е. Программы Adobe. Основы программы InDesingCS5.

Курс лекций. – Москва: МИПК, 2016.

5. Орехов, Н.Н. Реклама и дизайн: учебное пособие /Н.Н. Орехов. - 30

Москва: МИПК, 2015

Интернет – ресурсы:

1. Айдентика бренда: сайт. - URL: <https://www.dirmagazina.ru> (дата обращения: 11.02.2022).

2. Айдентика и психология: сайт. - URL:

http://rosdesign.com/design_materials2/cvet_3.htm (дата обращения: 11.02.2022).

3. Профессия веб-дизайнер. - URL: <https://www.kadrof.ru/enc-webdesigner.shtml> (дата обращения: 11.02.2022).

4. Уиллер, А. Индивидуальность бренда: руководство по созданию, продвижению и поддержке сильных брендов. - URL:

http://thelib.ru/books/alina_uiller/individualnost (дата обращения: 11.02.2022).

5. Эйри, Д. Логотип и фирменный стиль. - URL:

https://royallib.com/book/eyri_devid/ (дата обращения: 11.02.2022).

ПМ 03 Подготовка дизайн-макета к печати (публикации)

Основные источники:

1. Подготовка дизайн - макета к печати (публикации): учебник / Л. В. Дерябина [и др.]. - Москва: ИЦ Академия, 2020. - 272[16] л. ил. с.: цв.ил. - (Профессиональное образование).

2. Лаврентьев, А. Н. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для СПО / А. Н. Лаврентьев [и др.]; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/book/cifrovye-tehnologiiivdizayne-istoriya-teoriya-praktika-473416>.

3. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства: учебник и практикум для СПО / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 514 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/book/reklamarazrabotka-i-tehnologii-proizvodstva-475820>.

4. Бобров, В. И. Отделка полиграфической продукции: учебник для СПО / В. И. Бобров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 625 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/book/otdelkapoligraficheskoyprodukcii-476241>.

5. Григорьева, Е. И. Основы издательского дела [электронное издание]: учебное пособие для СПО / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. - Москва: Юрайт, 2021. - 439 с. - (Профессиональное образование).

6. Григорьева, Е. И. Основы издательского дела [электронное издание]: учебное пособие для СПО / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. - Москва: Юрайт, 2021. - 439 с. - (Профессиональное образование). — URL:

<https://urait.ru/book/osnovy-izdatelskogodela-elektronnoe-izdanie-474106>.

Дополнительные источники:

1. Бобров, В. И. Основы полиграфического производства: лакирование печатной продукции : учебное пособие для СПО / В. И. Бобров, Л. О. Горшкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 261 с. — (Профессиональное образование). — URL:

<https://urait.ru/book/osnovypoligraficheskogo-proizvodstva-lakirovanie-pechatnoyprodukcii-476237>.

Интернет – ресурсы:

1. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: сайт. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения 11.02.2022)

2. Федеральный государственный образовательный стандарт. - URL:

ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте
Основные источники:

1. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. - Москва: Издательство Юрайт, 2016. - 305 с.
2. Корнеев, С. С. Психология и этика профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 304 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495606> (дата обращения: 11.02.2022).
3. Кушелева, Т. Е. Экономика организации: учебное пособие / Т.Е. Кушелева. - Москва: МИПК, 2020. - 486 с.
4. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 175 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492505> (дата обращения: 11.02.2022).
5. Лавриенко, В.Н. Психология и этика делового общения / В.Н. Лавриенко. - Москва: Юнити – Дана, 2015.- 415с., ил.
6. Носова, С. С. Основы экономики: учебник / С.С. Носова. - 9-е изд., стер. - Москва: КНОРУС, 2021. - 312 с.
7. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 231 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491069> (дата обращения: 11.02.2022).
8. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Профессиональное образование).— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/493968> (дата обращения: 17.03.2022).
9. Столяренко, Л.Д. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л.Д. Столяренко. – Саратов: Профобразование, 2020. – 317с. ил.
10. Шаламова, Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник для нач. проф. образования / Г.М. Шаламова. - Москва: Академия, 2016.- 176с., ил.
11. Шаламова, Г.М. Психология и этика профессиональной деятельности: учебник для нач. проф. образования / Г.М. Шаламова. - Москва: Академия, 2016.- 192 с., ил.
12. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.]; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 498 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494015> (дата обращения: 11.02.2022).
13. Этика и психология профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. И. Рогов [и др.]; под общей

редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 509 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498969> (дата обращения: 11.02.2022)

Дополнительные источники:

1. Коноваленко, М.Ю. Психология общения: учебник для среднего профессионального образования / М.Ю. Коноваленко. - Люберцы: Юрайт, 2016.- 468с., ил.
2. Корягина, Н.А. Психология общения: учебник практикум для среднего профессионального образования / Н.А. Корягина. - Люберцы: Юрайт, 2016.-437с., ил.
21
3. Красникова, Е. А. Этика и психология профессиональной деятельности: учебник/ Е.А. Красникова. - Москва: Форум, 2016. - 224с. ил.
4. Кошечая, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / И.П. Кошечая. – Москва: Форум, 2016.- 304с. ил.
5. Макеев, В.А. Психология делового общения. Имидж и нормы этикета / В.А. Макеев. - Москва: Либроком, 2015. - 272с. ил.

Интернет – ресурсы:

1. Образовательный портал: сайт. - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения 20.02.2022)
2. 1. Образовательный портал: сайт. - URL: <https://edu.ru/> (дата обращения 10.02.2022)

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация программы профессионального модуля обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на других условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет.

Квалификация педагогических работников колледжа должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки не реже 1 раза в 3 года в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 10. Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных модулей

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Личностные результаты программы воспитания	Критерии оценки	Методы оценки
ПМ 01 Разработка технического задания на продукт графического дизайна			
ПК 1.1. Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.		Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для разработки технического задания, в том числе, на иностранных языках. Демонстрирует знание теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне при выполнении практических заданий; оформлять техническое задание в соответствии с действующими стандартами и техническими условиями; на основе проектного анализа; разработка концепции проекта; выбор технических и программных средств в соответствии с тематикой и задачами проекта, с учетом законов формообразования, а также законов создания цветовой гармонии; технологии изготовления изделия графического дизайна. Определять на основе расчетов основных технико-экономических показателей, экономическую эффективность проекта;	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Экспертная оценка практического опыта и умений на учебной и производственной практике. Самооценка, рефлексия сформированности ПК 1.1.-1.4 Квалификационный экзамен в форме демонстрационного экзамена по техническим заданиям.
ПК 1.2. Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайнмакета с учетом их особенностей и			
ПК 1.3. Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию.			
ПК 1.4. Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком.			
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях			
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.			

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	проводить презентацию разработанного технического задание согласно требованиям к структуре и содержанию. Проведение анализа, обобщения проектирования технического задания для дизайн-продуктов на основе полученной от заказчика информации.	
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ПМ 02 Создание графических дизайн - макетов		
ПК. 2.1. Планировать выполнение работ по разработке дизайн-макета на основе технического задания	Демонстрирует знанием технологических, эксплуатационных и гигиенических требований, предъявляемых к используемым в дизайне материалам; современных тенденций в области дизайна; разнообразные изобразительные и технические приёмы и средства дизайн-проектирования; Выбирает материалы и программное обеспечение с учетом их наглядных и формообразующих свойств по требованиям технического задания выполнение эталонных образцов объекта дизайна в макете, материале и в интерактивной среде; Обеспечивает сочетание в дизайн-проекте собственного художественного вкуса и	Устный опрос в ходе текущего контроля Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Экспертная оценка практического опыта и умений на учебной и производственной практике. Самооценка, рефлексия сформированности ПК 2.1.-2.5 <u>Квалификационный экзамен в форме демонстрационного экзамена по техническим заданиям</u>
ПК. 2.2. Определять потребности в программных продуктах, материалах и оборудовании при разработке дизайн-макета на основе технического задания		
ПК. 2.3. Разрабатывать дизайн-макет на основе технического задания.		
ПК. 2.4. Осуществлять представление и защиту разработанного дизайн-макета.		
ПК. 2.5. Осуществлять комплектацию и контроль готовности необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	требований заказчика; выполняет технические чертежи или эскизы проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и требованиями технического задания Разрабатывает технологическую карту изготовления авторского проекта с обеспечением цветового единства. Создает целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве с использованием преобразующих методов стилизации и трансформации для создания новых форм; Защищает разработанный дизайн-макет; Выполнение комплектации необходимых составляющих дизайн-макета для формирования дизайн-продукта; Воплощение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн, многостраничный дизайн, информационный дизайн, дизайн упаковки.	
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ПМ 03 Подготовка дизайн – макета к печати(публикации)		
ПК.01 Выполнять настройку технических параметров печати (публикации) дизайн-макета	Демонстрирует знания технологии настройки макетов к печати или публикации; Технологии печати или публикации продуктов дизайна; Выбирает и применяет настройки технических параметров печати или публикации; Подготавливает документы	Устный опрос при текущем контроле Экспертное наблюдение выполнения практических работ <u>Квалификационный экзамен в форме демонстрационного экзамена по техническим заданиям.</u>
ПК.02 Оценивать соответствие готового дизайн-продукта требованиям качества печати (публикации)		
ПК.03 Осуществлять сопровождение печати (публикации)		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	для проведения подтверждения соответствия качеству печати или публикации; Консультационное или прямое сопровождение печати или публикации; осуществлении подготовки разработанных продуктов дизайна к печати или публикации в соответствии с техническим заданием	
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержание необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.		
ПМ 04 Организация личного профессионального развития и обучения на рабочем месте		
ПК 4.1. Анализировать современные тенденции в области графического дизайна для их адаптации и использования в своей профессиональной деятельности.	Самоорганизация; обеспечение процессов анализа рынка продукции и требований к ее разработке.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ

ПК 4.2. Проводить мастер-классы, семинары и консультации по современным технологиям в области графического дизайна.	Обеспечение рекламы профессии и демонстрация профессиональности. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части. Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы. Составить план действия. Определить необходимые ресурсы. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). Знать актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте. Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Методы работы в профессиональной и смежных сферах. Структура плана для решения задач. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую	Текущий контроль. Защита информационно-практического проекта. Отзыв по итогам практики Текущий контроль. Выполнение творческих заданий, индивидуальных проектов (с использованием информационных технологий) Решение ситуационных задач Квалификационный экзамен в форме демонстрационного экзамена по техническим заданиям.
ПК 4.3. Разрабатывать предложения по использованию новых технологий в целях повышения качества создания дизайн-продуктов и обслуживания заказчиков.		
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности		
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях		
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.		
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		
ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов поиска. Оформлять результаты поиска. Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.</p> <p>Определять актуальность нормативноправовой документации в профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития. Содержание актуальной нормативноправовой документации. Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p> <p>Организовывать работу коллектива и команды. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Умение использовать знания по психологии коллектива, психологии личности, основам проектной деятельности</p> <p>Излагать свои мысли на государственном языке. Оформлять документы. Особенности социального и культурного контекста. Правила оформления документов.</p>	

	<p>Соблюдать нормы экологической безопасности. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии. Правила экологической безопасности при</p> <p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение</p>	
--	--	--